

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Республики Адыгея
«Адыгейский педагогический колледж им. Х. Андрухаева»



УТВЕРЖДАЮ:
Заместитель директора по УМР
З.З. Карданова
от «28» августа 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

ОГСЭ.02 ПСИХОЛОГИЯ ОБЩЕНИЯ
по специальности
44.02.01 Дошкольное образование

г. Майкоп,
2023

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.02 Психология общения разработана в соответствии с:

– Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказом Минпросвещения России от 08 апреля 2021 г. № 153 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №1351 от 27.10.2014г. «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 44.02.01. Дошкольное образование»;

– Приказом Минпросвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 сентября 2022г., зарегистрированный № 70167);

– Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 года № 544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»;

– Локальными актами ГБПОУ РА «АПК им. Х. Андрухаева»: Положение о разработке и утверждении основных профессиональных образовательных программ;

– Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Республики Адыгея «Адыгейский педагогический колледж им. Х. Андрухаева».

Составитель: Чугина М.Г. преподаватель Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Республики Адыгея «Адыгейский педагогический колледж им. Х. Андрухаева».

Рецензент: Юрина А.А., канд. филол. наук, доцент кафедры педагогической психологии ФГБОУ ВО «Адыгейский государственный университет».

Рассмотрено и одобрено на заседании П(Ц)К преподавателей психолого – педагогических дисциплин

Протокол № 1 от « 28 » 08 2023 г.

Председатель П(Ц)К _____ /Рубилкина Р.А./

СОДЕРЖАНИЕ

1	Общая характеристика рабочей программы учебной дисциплины	4
2	Структура и содержание учебной дисциплины	6
3	Условия реализации программы учебной дисциплины	12
4	Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	14

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОГСЭ.02 Психология общения входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл.

1.2 Цели и задачи дисциплины - требования к результатам освоения дисциплины:

уметь:

- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.

знать:

- взаимосвязь общения и деятельности;
- цели, функции, виды и уровни общения;
- роли и ролевые ожидания в общении;
- виды социальных взаимодействий;
- механизмы взаимопонимания в общении;
- техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения;
- этические принципы общения;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов.

1.3 Результаты освоения учебной дисциплины

Результатом освоения является овладение обучающимися общими (ОК) и профессиональными (ПК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК 10	Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11	Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.
ПК 1.2	Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.
ПК 1.3	Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.
ПК 2.1.	Планировать различные виды деятельности и общения детей в течение дня.
ПК 2.2	Организовывать различные игры с детьми раннего и дошкольного возраста.
ПК 2.3	Организовывать посильный труд и самообслуживание.
ПК 2.4	Организовывать общение детей.
ПК 2.5	Организовывать продуктивную деятельность дошкольников (рисование, лепка, аппликация, конструирование).
ПК 2.6	Организовывать и проводить праздники и развлечения для детей раннего и дошкольного возраста.
ПК 2.7	Анализировать процесс и результаты организации различных видов деятельности и общения детей.
ПК 3.1	Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.
ПК 3.2	Проводить занятия с детьми дошкольного возраста
ПК 3.3	Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.
ПК 4.2	Проводить индивидуальные консультации по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребенка.
ПК 4.3	Проводить родительские собрания, привлекать родителей (лиц, их замещающих) к организации и проведению мероприятий в группе и в образовательной организации.
ПК 4.4	Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.
ПК 4.5	Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов
Объем образовательной программы дисциплины	63
Основное содержание	42
в т. ч.:	
теоретическое обучение	12
практические занятия	30
самостоятельная работа	21
Промежуточная аттестация	дифференцированный зачет

2.2. Тематический план и содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала: лекции, лабораторные и практические занятия, включая семинары и самостоятельную работу	Всего часов	Самостоятельная работа
1	2	3	4
Раздел 1. Дисциплина «Психология общения»		8	3
Тема 1.1. Психологические основы процесса общения	Содержание учебного материала:	4	2
	<i>Лекции</i>	2	
	1.Дисциплина «Психология общения», ее место в учебной программе подготовки специалистов среднего профессионального образования. 2.Структура общения: коммуникативная, интерактивная, перцептивная стороны общения. 3. Основные функции общения.	2	
	<i>Лабораторные и практические занятия, включая семинары</i>	2	
	Семинар по теме: Психологические основы процесса общения.	2	
	<i>Самостоятельная работа</i>		2
	Классификация общения. Подготовка плана-конспекта по теме: «Особенности понимания общения в отечественной психологии».		
Тема 1.2. Социально – психологические механизмы воздействия в процессе общения	Содержание учебного материала:	2	1
	<i>Лекции</i>	1	
	1. Психология воздействия в общении. Условия эффективности и технологии убеждающего воздействия. 2. Основные ошибки восприятия, правила понимающего реагирования.	1	
	<i>Лабораторные и практические занятия, включая семинары</i>	1	
	Практическая работа формирование навыков обратной связи и взаимодействия в контакте.	1	
	<i>Самостоятельная работа</i>		1
	Приемы активного слушания. Механизм обратной связи и порядок реагирования в контакте.		1
Тема 1.3.	Содержание учебного материала:	2	-

Чувства и эмоции в общении	<i>Лекции</i>	1	
	1. Определение эмоции, виды эмоций. 2. Роль эмоций в общении, особые эмоциональные состояния: тревожность, стресс.	1	
	<i>Лабораторные и практические занятия, включая семинары</i>	1	
	Практическая работа определение эмоционального состояния и уровня тревожности.	1	
	<i>Самостоятельная работа</i>		-
Раздел 2. Личность в процессе общения.		14	4
Тема 2.1. Индивидуальные особенности личности и психологические проблемы общения	<i>Содержание учебного материала:</i>	2	2
	<i>Лекции</i>	1	
	1. Понятие характера, типы черт. 2. Понятие темперамента, учение В. И. Павлова о типах ВНД. 3. Свойства нервных процессов, типология темперамента по Айзенку.	1	
	<i>Лабораторные и практические занятия, включая семинары</i>	1	
	Практическая работа: определение типа темперамента, влияние типа темперамента на особенности межличностного взаимодействия. Составление рекомендаций для педагогов: «Рекомендации по работе с детьми с учетом типа темперамента».	1	
	<i>Самостоятельная работа</i>		2
	Биологический и социальный факторы в процессе формирования личности. Личность в процессе взаимодействия.		2
Тема 2.2. Восприятие и понимание в общении	<i>Содержание учебного материала:</i>	2	-
	<i>Лекции</i>	1	
	1. Понятие репрезентативной системы, типология. 2. Влияние репрезентативной системы на особенности восприятия информации. 3. Механизм манипулятивного воздействия в зависимости от вида репрезентативной системы.	1	
	<i>Лабораторные и практические занятия, включая семинары</i>	1	
	Практическая работа диагностика ведущей репрезентативной системы. Приемы манипулятивного воздействия.	1	

	<i>Самостоятельная работа</i>		-
Тема 2.3. Общение как обмен информацией	Содержание учебного материала:	4	2
	<i>Лекции</i>	-	
	<i>Лабораторные и практические занятия, включая семинары</i>	4	
	Защита рефератов.	2	
	Семинар: 1. Барьеры речи, виды: семантические, фонетические, стилистические. 2. Характеристика барьеров речи.	1	
	Практическая работа. Определение коммуникативных и организаторских способностей.	1	
	<i>Самостоятельная работа</i>		2
	Подготовка реферата по темам: «Правила эффективного слушания», «Барьеры слушания», «Психологические характеристики, влияющие на искажение содержательной информации».		2
Тема 2.4. Индивидуальные особенности речи	Содержание учебного материала:	2	-
	<i>Лекции</i>	1	
	1. Речевые конструкции и их анализ. 2. Манипуляции в общении средствами языка.	1	
	<i>Лабораторные и практические занятия, включая семинары</i>	1	
	Практическая работа: Приемы оценки и устранения барьеров речи.	1	
	<i>Самостоятельная работа</i>		-
Тема 2.5. Психологический аспект аргументации	Содержание учебного материала:	4	-
	<i>Лекции</i>	1	
	1. Структура аргументации, понятие тезиса, аргумента. 2. Основные требования к тезису и аргументу, правила их формирования.	1	
	<i>Лабораторные и практические занятия, включая семинары</i>	3	
	Практическая работа: приемы аргументации, умение отстаивать свою точку зрения, правила и приемы взаимодействия в общении.	1	
	Деловая игра «твой ответ обществу».	2	
	<i>Самостоятельная работа</i>		-
Раздел 3. Психология природы конфликта		12	4
Тема 3.1.	Содержание учебного материала:	6	2

Психология конфликта	<i>Лекции</i>	2	
	1. Понятия «конфликт», «медиация». 2. Функции конфликта. 3. Типология конфликтов 4. Причины возникновения конфликтов.	2	
	<i>Лабораторные и практические занятия, включая семинары</i>	4	
	Практическая работа: Самодиагностика стиля поведения в конфликтной ситуации. Анализ конфликта и возможностей его разрешения.	2	
	Тренинг конструктивного разрешения конфликтов.	2	
	<i>Самостоятельная работа</i>		2
	Поиск информации и подготовка доклада по темам: «Типология и закономерность развития конфликта», «Стратегии поведения в конфликтной ситуации», «Пути разрешения конфликтных ситуаций».		2
Тема 3.2. Конфликты в профессиональной сфере	<i>Содержание учебного материала:</i>	6	2
	<i>Лекции</i>	1	
	1. Особенности производственных конфликтов. 2. Профилактика конфликтов в педагогическом коллективе. 3. Приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения.	1	
	<i>Лабораторные и практические занятия, включая семинары</i>	5	
	Практическая работа: Определение уровня конфликтности в общении, определение стиля руководства.	1	
	Практическая работа приемы разрешения конфликтных ситуаций в образовательной среде.	2	
	Контрольная работа по разделу: Психология природы конфликта.	2	
	<i>Самостоятельная работа</i>		2
	Поиск информации и подготовка доклада по темам «Особенности делового общения», «Конфликты в образовательной сфере: способы разрешения».		2
Раздел 4. Психология делового общения		8	10
Тема 4.1. Психология командной работы	<i>Содержание учебного материала:</i>	4	4
	<i>Лекции</i>	-	
	<i>Лабораторные и практические занятия, включая семинары</i>	4	
	Практическая работа: Типы коммуникации в организациях.	2	

	Разработка и презентация проекта работы команды в мини-группах на тему «Способы оптимизации социально-психологического климата в педагогическом коллективе».	2	
	<i>Самостоятельная работа</i>		4
	Понятие группы, команды. Роли в группе. Лидерство, статус, самореализация в команде.		2
	Социально-психологический климат. Заполнение таблицы «Коммуникативные роли в группе».		2
Тема 4.2. Профессиональное общение	Содержание учебного материала:	2	4
	<i>Лекции</i>	-	
	<i>Лабораторные и практические занятия, включая семинары</i>	2	
	Защита докладов: «Деловая беседа и ее особенности», «Самопредставление в деловой сфере», «Этико-психологические нормы профессиональной деятельности», «Толерантность. Феномен личностного влияния».	2	
	<i>Самостоятельная работа</i>		4
	Деловое общение в профессиональной деятельности. Подготовить план – конспект по теме «Использование способов убеждающего воздействия в ходе проведения деловой беседы»		4
Тема 4.3. Понятия этики, морали, этикета в деловом общении	Содержание учебного материала:	2	2
	<i>Лекции</i>	1	
	1. Понятие морали. Общечеловеческое значение моральных основ. 2. Понятие этики. Правила поведения в служебной обстановке.	1	
	<i>Лабораторные и практические занятия, включая семинары</i>	1	
	Практическая работа: этические принципы проведения деловой беседы	1	
	<i>Самостоятельная работа</i>		2
	Этические принципы проведения деловой беседы. Этапы проведения беседы (подготовительный, основной, заключительный). Анализ результатов беседы.		2
Всего	42	21	
Максимальная нагрузка		63	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины соответствует требованиям ФГОС по специальности 44.02.01 Дошкольное образование.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;

Технические средства обучения:

- компьютер с программным обеспечением;
- экран (доска);
- мультимедиапроектор.

Комплекты учебно-методических материалов по психологии, словари по психологии.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Лавриненко, В. Н. Психология общения: учебник и практикум для СПО / В. Н. Лавриненко, Л. И. Чернышова. – Москва: Издательство Юрайт, 2016. – 350 с. – ISBN 978-5-8114-3342-5.

2. Усов, В.В. Деловой этикет: учебное пособие для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования / В. В. Усов. – 5-е изд., стер. – Москва: Академия, 2011. – 399 с. – ISBN 324-5-6557-6779-5.

3. Столяренко, Л.Д. Психология общения: Учебник для колледжей / Л.Д. Столяренко. – 2-е изд., стер. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2015. – 317 с. – ISBN 133-4-2256-6564-7

Дополнительные источники:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. федеральных законов от 07.05.2013 № 99-ФЗ, от 07.06.2013 № 120-ФЗ, от 02.07.2013 № 170-ФЗ, от 23.07.2013 № 203-ФЗ, от 25.11.2013 № 317-ФЗ, от 03.02.2014 № 11-ФЗ, от 03.02.2014 № 15-ФЗ, от 05.05.2014 № 84-ФЗ, от 27.05.2014 № 135-ФЗ, от 04.06.2014 № 148-ФЗ, с изм., внесенными Федеральным законом от 04.06.2014 № 145-ФЗ).

2. Приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования» (зарегистрирован в Минюсте РФ 07.06.2012 № 24480).

3. Приказ Министерства образования и наука РФ от 29.12.2014 № 1645 «О внесении изменений в Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования”».

4. Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и наука РФ от 17.03.2015 № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».

5. Немов, Р.С. Психология / Р.С. Немов. – Москва: Юрайт, 2016. – 243 с. ISBN 981-2-3135-2290-8.

6. Столяренко, Л.Д. Социальная психология : учеб. пособие для прикладного бакалавриата / Л. Д. Столяренко, В.Е. Столяренко – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2017 – 219 с. – ISBN 443-5-5467-2113-5.

Интернет-ресурсы:

1. Портал психологии- «Psychology.ru»: Режим доступа: <http://www.psychology.ru>
2. Журнал «Psychologies»: Режим доступа: <http://www.psychologies.ru>
3. Электронная библиотека учебников: Режим доступа: <http://studentam.net>
4. Библиотека Гумер – гуманитарные науки: Режим доступа: <http://www.gumer.info/>
5. PSYLIB: Психологическая библиотека «Самопознание и саморазвитие»: Режим доступа: <http://psylib.kiev.ua/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения теоретических и практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
уметь:	
<ul style="list-style-type: none"> – применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; – использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения 	устный опрос; тестирование; наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе педагогической практики (при выполнении работ по учебной и производственной практикам); представление методических разработок с использованием ИКТ.
знать:	
<ul style="list-style-type: none"> – взаимосвязь общения и деятельности; – цели, функции, виды и уровни общения; – роли и ролевые ожидания в общении; – виды социальных взаимодействий; – механизмы взаимопонимания в общении; – техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; – этические принципы общения; источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов	устный опрос; тестирование; наблюдение и оценка на практических занятиях, в процессе педагогической практики (при выполнении работ по учебной и производственной практикам); представление методических разработок с использованием ИКТ